**RENDICIÓN DE CUENTAS 2020**

 La rendición de cuentas se concibe “…como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, servidoras y servidores o sus representantes, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos.” (Art. 89 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana).

A partir de la Constitución de 2008 la rendición de cuentas es reconocida como derecho ciudadano y obligación de la institucionalidad pública, constituyéndose así en un logro que la ciudadanía y las organizaciones sociales han alcanzado después de un largo proceso de exigir y demandar transparencia en el accionar de las instituciones públicas.

El artículo 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, al referirse a los sujetos obligados a rendir cuentas, prevé que “Las autoridades de Estado, electas o de libre remoción, representantes legales de las empresas públicas o personas jurídicas del sector privado que manejes fondos públicos o desarrollen actividades de interés público, los medios de comunicación social, a través de sus representantes legales, están obligados a rendir cuentas, sin perjuicio de las responsabilidades que tienen las servidoras y los servidores públicos sobre sus actos u omisiones”.

**CONFORMACIÓN DEL EQUIPO RESPONSABLE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

Para facilitar la implementación del proceso de rendición de cuentas, se conformó un equipo con los representantes de las diferentes áreas que se desarrollan en esta Fundación, en virtud de generar un proceso participativo e inclusivo y que el informe abarque a todas las gestiones institucionales.

El equipo detallado a continuación estará empoderado del proceso desde la planificación hasta la entrega del informe al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) en sus diferentes niveles.

|  |
| --- |
| **EQUIPO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS**  |
| **RESPONSABLE DEL PROCESO** | **DELEGADO** | **ALTERNO**  |
| Gerencia General  | Fátima Miranda  | Adela Pinoargote |
| **EQUIPO DE APOYO** | **DELEGADO** | **ALTERNO**  |
| Asesor  | Franklin Acosta  | María Reich |
| Dirección de Terminales Terrestres  | Christian Carriel  | Wendy Calderón  |
| Dirección Comercial  | Sindy Espinoza  | Gerardo Peña  |
| Dirección Jurídica  | Anwar Macancela  | Fátima Vera  |
| Dirección de Comunicación Social  | Sindy Espinoza  | Harry Manobanda  |
| Dirección de Sistemas  | Héctor Neira  | David Carrera  |
| Dirección de Control de Gestión  | Diana Aguas  | María Pelchor  |

**DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

Se ha estructurado la siguiente propuesta para la implementación del proceso de rendición de cuentas de la Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil en virtud del cual se desarrollarán las herramientas para las distintas fases del proceso de rendición de cuentas:

|  |
| --- |
| **HOJA DE RUTA PROCESO INTERNO DE RENDICIÓN DE CUENTAS FTTG DE MARZO –JULIO 2021** |
| **FASE METODOLOGÍA****CPCCS** | **PROCESOS INTERNOS** | **No.** | **ACTIVIDADES** | **FECHAS****EJECUCIÓN/****ENTREGA** | **RESPONSABLE** | **Verificación** |
|  | **Organización del proceso participativo** | 1 | Envío de oficio explicativo de inicio de proceso RDC para Direcciones  | 09/04/2021 | Gerencia  | Memorando2021-0256-GG |
| 2 | Capacitación a todas las dependencias sobre metodología de Rendición de Cuentas | 5-09 de abril 2021  | Gerencia  | Convocatoria  |
| 3 | Convocatoria a la Instancia de Participación  | 12-16 de abril 2021  | DTT/DC/DCS  | Convocatoria  |
| 4 | Sesión participación mediante mesas temáticas para definir listado de requerimientos ciudadanos  | 21/04/2021 | Instancia de Participación y Responsables  | Acta de reunión con listado de temas  |
| 5 | Designación del Consejo de Planificación Local y Subcomisiones FTTG y Ciudadanía  | 21/04/2021 | Instancia de Participación y Responsables  | Acta de designación  |
| 6 | Convocatoria a reunión mesa estratégica para validación hoja de ruta, cumplimiento plan de trabajo. | 23/04/2021 | Subcomisiones FTTG y Ciudadanía  | Hoja de ruta  |
| **Evaluación de la Gestión Institucional**  | 7 | Recepción de temas de la Instancia de Participación  | 23/04/2021 | Subcomisiones FTTG y Ciudadanía  | Listado de temas  |
| 8 | Publicación en web municipal POA y presupuesto | 26/04/2021 | GerenciaSistemas  | Página Web  |
| 9 | Autoevaluación institucional  | 26-30 de abril 2021 | Todas las áreas  | - |
| **2. EVALUACION DE LA GESTIÓN Y ELABORACIÓN INFORME DE RENDICION DECUENTAS** | 10 | Organización de información con áreas competentes para llenar el formulario Excel  | 26-30 de abril 2021 | Todas las áreas  |  Memorando2021-0270-GG |
| 11 | Llenar el formulario de Rendición de Cuentas en Excel  | 3-12 de mayo  | Gerencia  | Formato Excel  |
| 12 | Elaborar informe narrativo de forma sencilla sobre la gestión institucional | 3-12 mayo  | Gerencia y Comunicación  | Presentación  |
| 13 | Enviar a las subcomisiones para aprobación del informe  | 13/05/2021 | Comisión FTTG | Correo |
| 14 | Aprobación de la ciudadanía  | 18/05/2021 | Instancia de Participación  | Correo  |
| 15 | Aprobación del Gerente General  | 31/05/2021 | Gerente General | Memorando 2021-0378-GG  |
| **3. DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACION CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIONDE CUENTAS** | **Organización de los eventos de deliberación pública** | 16 | Entrega del Informe Narrativo a la Instancia de Participación  | 16-31 de mayo 2021  | Gerencia y Sistemas  | Página Web y redes sociales  |
| 17 | Difusión del Informe (por parte de las comisiones y por medios digitales)  | 1-15 de junio de 2021 | Comunicación y Sistemas  | Página Web y redes sociales  |
| 18 | Organizar Convocatoria a Deliberación Pública  | 1-15 de junio de 2021 | Subcomisiones FTTG y Ciudadanía  | Reuniones |
| 19 | Difusión masiva de fechas, link de eventos de deliberación pública Online | 15-22 de junio de 2021 | Responsables RDC | Página Web y redes sociales  |
| 20 | Evento de deliberación pública vía Online  | 23/06/2021 | Responsables RDC | Página Web y redes sociales  |
| 21 | Sugerencias ciudadanas: Recomendaciones y sugerencia surgidas en la deliberación | 23/06/2021 | Ciudadanía  | Listado de sugerencia s |
| **4. INCORPORACIÓN DE LA OPINIÓN CIUDADANA, RETROALIMENTACIÓN YSEGUIMIENTO** | **Informe de RDC al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social** | 22 | Publicación y difusión amplia del video de deliberación, formularios e informe narrativo | 23-30 de junio de 2021 | Comunicación y Sistemas  | Página Web y redes sociales  |
| 23 | Incorporación de opinión ciudadana del evento de deliberación pública Online, en el Plan de Trabajo | 1-7 de julio  | Dirección de Control de Gestión  | POA  |
| 24 | Ingreso informe RDC a plataforma virtual CPCCS | 1-7 de julio  | Gerencia  | Formulario online  |
| 25 | Publicación del informe de rendición de cuentas en todos los portales web de la FTTG | 08/07/2021 | Gerencia  | Formulario online  |